

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBERÁ APORTAR PARA LA INCORPORACIÓN AL ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE BADAJOZ.

DOCUMENTACIÓN

1º-INSTANCIA Y MODELOS A CUMPLIMENTAR (se adjuntan)

2º-TÍTULO DE LICENCIADO EN DERECHO, O TESTIMONIO NOTARIAL DEL MISMO. (Original)

3º-CERTIFICACIÓN DE NACIMIENTO (dos, o una original y fotocopia).

4º-CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES (Este certificado podrá ser solicitado en la Gerencia Territorial de Extremadura, AVDA. DE LA HISPANIDAD, 39 CÁCERES)

5º-FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN EN LA MUTUALIDAD DE LA ABOGACÍA O COPIA DEL ALTA EN EL REGIMEN ESPECIAL DE TRABAJADORES AUTÓNOMOS (Seguridad Social). (Obligatorio solo para las altas como ejercientes).

6º-FOTOGRAFÍAS (Dos tamaño carnet).

7º- FOTOCOPIAS DEL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD. (dos)

8º-DESIGNACIÓN DE LA PERSONA QUE LE VAYA A IMPONER LA TOGA y PADRINO DE JURA (Este último deberá estar Colegiado en cualquier Colegio del Territorio Nacional siempre que lo acredite mediante certificación del Colegio donde esté incorporado).

9º-FOTOCOPIA DEL ALTA DEL I.A.E. (solo para las altas como ejercientes).

ACLARACIONES

1º.- La documentación será entregada en la secretaria de este Colegio en horario de 9 a 14 horas.

2º.- La designación de padrinos podrá ser modificada hasta una semana antes de la jura.

3º.- Con la debida antelación se notificará a los jurantes en que consistirán los actos de jura.

4º.- La cuota de incorporación deberá ser Ingresada en la Cuenta Corriente a Nombre del Colegio de Abogados de Badajoz, mediante Transferencia, Cheque o Ingreso en efectivo en el Banco Caixa Geral c/c 0130/8865/11/0121660226. En el mencionado Ingreso debe aparecer bien claro el nombre de la Persona que va a Jurar.

INSTANCIA DE SOLICITUD DE INSCRIPCION AL COLEGIO DE ABOGADOS DE BADAJOZ

Licenciado en Derecho, con D.N.I. núm. _____ Fecha de nacimiento _____
Sexo _____ Estado Civil _____ país _____ natural de _____
domicilio _____ núm. _____ piso _____ letra _____ Código
Postal _____ Provincia _____ Población _____
Teléfono _____ Fax _____ Móvil _____
Correo Electrónico _____ Fecha de la Licenciatura _____ Solicita su
Incorporación al Colegio como Letrado/a ejerciente ó como no ejerciente _____,
a V.I. con el debido respeto

EXPONE:

Que pretende ser inscrito como Abogado de ese Ilustre Colegio Provincial, a cuyo efecto acompaña todos los documentos.

Haciendo constar que no pertenece a otro Colegio de Abogados y que desea ser incorporado al ejercicio de la Profesión.

S U P L I C O a V.I. se digne acordar la incorporación del solicitante al Ilustre Colegio Provincial de Abogados de Badajoz.

Badajoz, _____ de _____ de 2__

Firmado. _____

Excmo. Sr. Decano del Ilustre Colegio Provincial de Abogados de BADAJOZ

Los datos recogidos en este formulario van a ser incorporados a un fichero. Esta información será recogida para formar parte de una base de datos que posibilite al Ilustre Colegio de Abogados, comunicarse con los Colegiados, alumnos u otros y poder llevar a cabo las funciones propias del Colegio en su relación con los mismos.

Algunos de sus datos personales (nombre, teléfono, e-mail) podrán ser incluidos en listados de empresas/personas que puedan ser solicitados por terceros. De no manifestar lo contrario entendemos que la cumplimentación del presente formulario implica la autorización al Ilustre Colegio de Abogados para el envío de información que pueda ser de su interés.

El usuario acepta que puedan ser cedidos sus datos, exclusivamente para las finalidades descritas con anterioridad. La aceptación del usuario de que sus datos puedan ser tratados o cedidos en la forma establecida en este párrafo tiene siempre el carácter de revocable, sin efectos retroactivos, de acuerdo con lo que disponen los artículos 6 y 11 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

El responsable de este fichero es el Ilustre Colegio de Abogados de Badajoz, cuyo domicilio social está situado en C/ Martín Cansado 1. 06002 BADAJOZ.

Si usted no desea que sus datos formen parte del mencionado fichero, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, que le concede la L.O 15/99, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, dirigiendo una carta al responsable del fichero y enviándolo a la dirección arriba indicada, o por email a secretaria@icaba.com adjuntando siempre copia de su DNI.

DOMICILIACION DE CUOTAS

**NUM. COLEGIADO:
NOMBRE Y APELLIDOS:**

Deseo domiciliar el pago de las cuotas de ese Ilustre Colegio Provincial, así como los abonos que en su caso me correspondiesen en las siguientes cuentas bancarias:

Que los cobros que el Colegio tenga que realizarme sean a través de mi cuenta / corriente

del
Banco/Caja _____

Que los abonos que el Colegio tenga que realizarme sean a través de mi cuenta / corriente

del
Banco/Caja _____

FIRMADO:

IMPORTANTE.

Imprescindible a los efectos de las bonificaciones en las cuotas aprobadas en el presupuesto de 2004, en Asamblea General Ordinaria celebrada el día 30 de Diciembre de 2003.

Los datos recogidos en este formulario van a ser incorporados a un fichero. Esta información será recogida para formar parte de una base de datos que posibilite al Ilustre Colegio de Abogados, comunicarse con los Colegiados, alumnos u otros y poder llevar a cabo las funciones propias del Colegio en su relación con los mismos.

Algunos de sus datos personales (nombre, teléfono, e-mail) podrán ser incluidos en listados de empresas/personas que puedan ser solicitados por terceros. De no manifestar lo contrario entendemos que la cumplimentación del presente formulario implica la autorización al Ilustre Colegio de Abogados para el envío de información que pueda ser de su interés.

El usuario acepta que puedan ser cedidos sus datos, exclusivamente para las finalidades descritas con anterioridad. La aceptación del usuario de que sus datos puedan ser tratados o cedidos en la forma establecida en este párrafo tiene siempre el carácter de revocable, sin efectos retroactivos, de acuerdo con lo que disponen los artículos 6 y 11 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

El responsable de este fichero es el Ilustre Colegio de Abogados de Badajoz, cuyo domicilio social está situado en C/ Martín Cansado 1. 06002 BADAJOZ.

Si usted no desea que sus datos formen parte del mencionado fichero, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, que le concede la L.O 15/99, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, dirigiendo una carta al responsable del fichero y enviándolo a la dirección arriba indicada, o por email a secretaria@icaba.com adjuntando siempre copia de su DNI.

DON/DOÑA _____

JURO

PROMETO

GUARDAR LA CONSTITUCION DE LA MONARQUIA, SER FIEL AL REY, Y CUMPLIR BIEN Y FIELMENTE TODAS LAS OBLIGACIONES QUE LAS LEYES Y LAS DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS ME IMPONGAN.

COMPROMETIÉNDOME A RATIFICAR LA PRESENTE FORMULA EN LA FECHA QUE SE CELEBRE LA JURA SOLEMNE DEL MES DE OCTUBRE, COINCIDIENDO CON EL DIA DE "SANTA TERESA", PATRONA DEL COLEGIO.

En Badajoz, de de 20

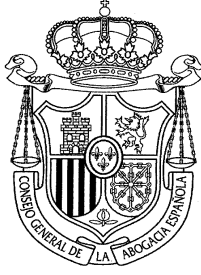
Fdo. _____

**DESIGNACIÓN DE LA PERSONA QUE LE VAYA A
IMPONER LA TOGA Y PADRINO DE JURA**

Jurante don/ña: _____

Le impone la toga don/ña: _____

Padrino de jura don/ña: _____



CONSEJO GENERAL DE LA ABOGACIA ESPAÑOLA

SOLICITUD CERTIFICACION NUEVA INCORPORACION

NIF/NIE

NOMBRE

1º APELLIDO

2º APELLIDO

FECHA NACIMIENTO.....

DIRECCION..... LOCALIDAD.....

PROVINCIA..... C.P..... PAIS.....

TELEFONO..... FAX..... EMAIL.....

FECHA LICENCIATURA.....

COLEGIO INCORPORACION

TIPO COLEGIACION

EJERCIENTE NO EJERCIENTE

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD QUE LOS DATOS CUMPLIMENTADOS EN ESTE FORMULARIO SON CIERTOS Y PUEDO PRESENTAR PRUEBA DOCUMENTAL EN CASO DE SER REQUERIDO.

“Por la presente y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1.999 de Protección de Datos le informamos que el Consejo General de la Abogacía Española incluirá los datos facilitados relativos a su persona en un fichero automatizado denominado FICHERO: PROFESIONALES de su titularidad con la finalidad de ejercer el control de acceso y de ejercicio de la profesión, siendo los propios interesados los destinatarios de la información. La cumplimentación de este formulario en todos sus campos es obligatoria para la efectiva expedición del certificado solicitado. Asimismo le informamos de que, en los casos en que así esté previsto legalmente, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación, dirigiéndose para ello a la sede del Consejo General de la Abogacía Española, sita en Madrid (CP: 28004), Paseo de Recoletos nº 13.”

..... , DE..... DE 20.....

FIRMADO

WEB COLEGIAL

Puede solicitar su clave de de acceso a la web Colegial <http://www.icaba.es> al correo informatica2@icaba.com

Cuando la reciba, introdúzcalo en la pantalla de LOGIN para acceder a los contenidos.

CORREO CORPORATIVO

El Colegio pone a disposición de sus Colegiados una cuenta de correo corporativa personal y gratuita, bajo el dominio @icaba.com que le identificará inequívocamente ante sus destinatarios, pues al ser corporativa solo los Colegiados y empleados del Colegio tienen acceso a ella.

El correo corporativo es accesible mediante web o gestor de correo electrónico. Adicionalmente, este correo corporativo podrá ser acreditado digitalmente mediante firma electrónica, proporcionando a los colegiados los instrumentos necesarios para que, a través de la red, puedan también ejercer profesionalmente, y relacionarse de modo seguro con sus clientes, las empresas, el Colegio y las administraciones públicas.

Para solicitar un correo corporativo, puede hacerlo desde la web en el apartado **SOLICITUDES / SUGERENCIAS**.

DESIGNAR EL CORREO ELECTRONICO COMO DOMICILIO DE NOTIFICACIONES

Una vez que tenga su cuenta de correo, la puede designar como domicilio de notificaciones, lo que equivale a que toda la correspondencia que el Colegio tenga que enviarle, se hará mediante un correo electrónico a dicha dirección.

Esta designación le dará **derecho a los efectos de las bonificaciones en las cuotas** aprobadas en el presupuesto de 2004, en Asamblea General Ordinaria celebrada el día 30 de Diciembre de 2003.

Para solicitar la designación, deberá tener ya asignado un correo corporativo y rellenar un impreso que puede descargarse desde la web en el apartado **SOLICITUDES / SUGERENCIAS**

EL CERTIFICADO DIGITAL DE ABOGADO

El certificado digital expedido por la Autoridad de Certificación de la Abogacía (ACA), se graba en el chip insertado en el carnet colegial. Una vez activado, este certificado le permite identificarse como abogado en Internet y comunicarse de forma remota, segura y autenticada con el colegio profesional, otros letrados o clientes y distintos organismos de la Administración Pública nacional, autonómica o local.

Con el certificado digital ACA el letrado puede:

- Firmar correos electrónicos dirigidos a compañeros, clientes, la Administración u otros destinatarios, lo que garantiza la condición de abogado y la integridad del mensaje.
- Firmar documentos en formato Office y PDF, lo que avala la identidad y la integridad o no manipulación de los documentos enviados.
- Realizar trámites administrativos (servicios de la Administración Pública como AEAT, Catastro, Registro y otros) y acceder a otros muchos servicios telemáticos de la abogacía. (RedAbogacia).

Para obtener su certificado digital, solicítelo al Colegio. El proceso de generación del certificado ha de ser presencial y tiene una duración aproximada de 15 minutos. Necesitará su carnet profesional y su DNI en vigor o pasaporte. Concierte cita previa en informatica2@icaba.com

Si tiene alguna duda sobre estos temas, consúltenos: informatica2@icaba.com 924 951046